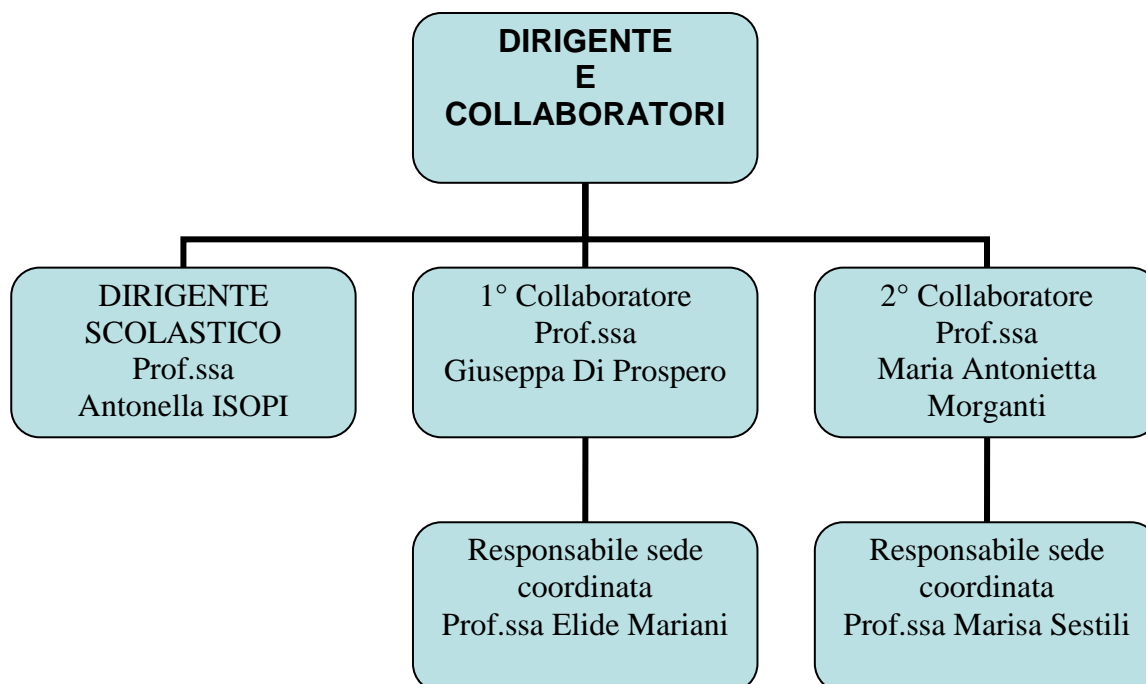


CARTA DEI SERVIZI Organizzazione dell'Istituto



ORARI DI FUNZIONAMENTO:

Dal Lunedì al Sabato:

Orario Lezioni	8.00 -13.00
Orario attività aggiuntive	13.00 – 16,30

Ricevimenti genitori:

Dirigente Scolastico	Tutti i giorni in orario scolastico (preferibilmente su appuntamento telefonico 06/9630313 o mail dirigente@velletrano.it)	
Docenti	Ricevimento antimeridiano 1 h settimanale quando non c'è ricevimento pomeridiano	Ricevimento pomeridiano Novembre: 28 – 29 - 30 Febbraio: 15 – 16 - 17 Maggio: 14 – 15 - 16

Sede Classi	centrale	-	Coordinatori
	I A		Raffaella Barbona
	II A		Isabella Vitali
	III A		Cesira Rossetti
	I B		Graziella Carpico
	II B		Maria Pia Viola
	III B		Lucrezia Di Croce
	I C		Paola Colombo
	II C		Filippo Simonetti
	III C		Maria Antonietta Morganti
	I D		Angela Favale
	II D		Giuseppa Di Prospero
	III D		Gabriella Gaudiosi
	I E		Anna Gioielli
	II E		Luisella Ada Marigliani
	III E		Eli Fadda
	I F		Davide Cascione
	II F		Antonella Carrubba
	III F		Alessia Maura
	I I		Daniele Vittori
	II I		Isabella Spano
	III I		Caterina Paone
	III L		Stefania De Dominicis

Sede Classi	coordinata	-	Coordinatori
	I G		Elide Mariani
	II G		Annamaria Vastola
	III G		Margherita Campana
	I H		Marisa Sestili
	II H		Orietta Ceccarini
	III H		Rosa Beatrice Tricarico

CONSIGLIO D'ISTITUTO

PRESIDENTE: Sig. Paolo Leoni

VICEPRESIDENTE: Prof.ssa Sandra Dell'Omo

COMPONENTE GENITORI
Sandra Dell'Omo
Giuseppe Di Cori
Giuseppe D'Urso
Ettore Germani
Paolo Leoni
Nadia Pontecorvi
Simonetta Spallotta
Spasimina Virgiglio

COMPONENTE DOCENTI
Graziella Carpico
Orietta Ceccarini
Angela Favale
Luisella Ada Marigliani
Michele Arcangelo Pallocca
Caterina Paone
Cesira Rossetti
Marisa Sestili

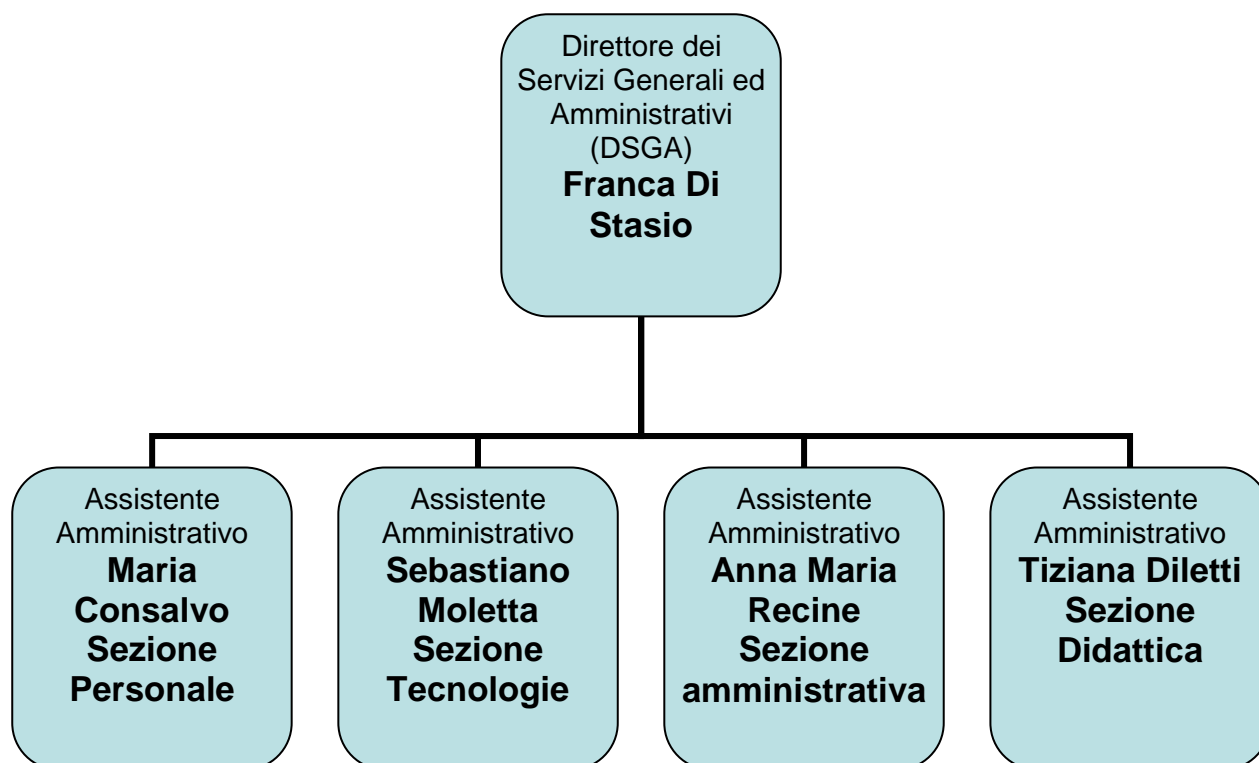
COMPONENTE ATA
Antonella Corsetti
Sebastiano Moletta

GIUNTA ESECUTIVA

Nominativi	Componente
Antonella Isopi	DS
Franca Di Stasio	DSGA
Sebastiano Moletta	ATA
Graziella Carpico	Docente
Giuseppe Di Cori	Genitore
Nadia Pontecorvi	Genitore

UFFICI AMMINISTRATIVI

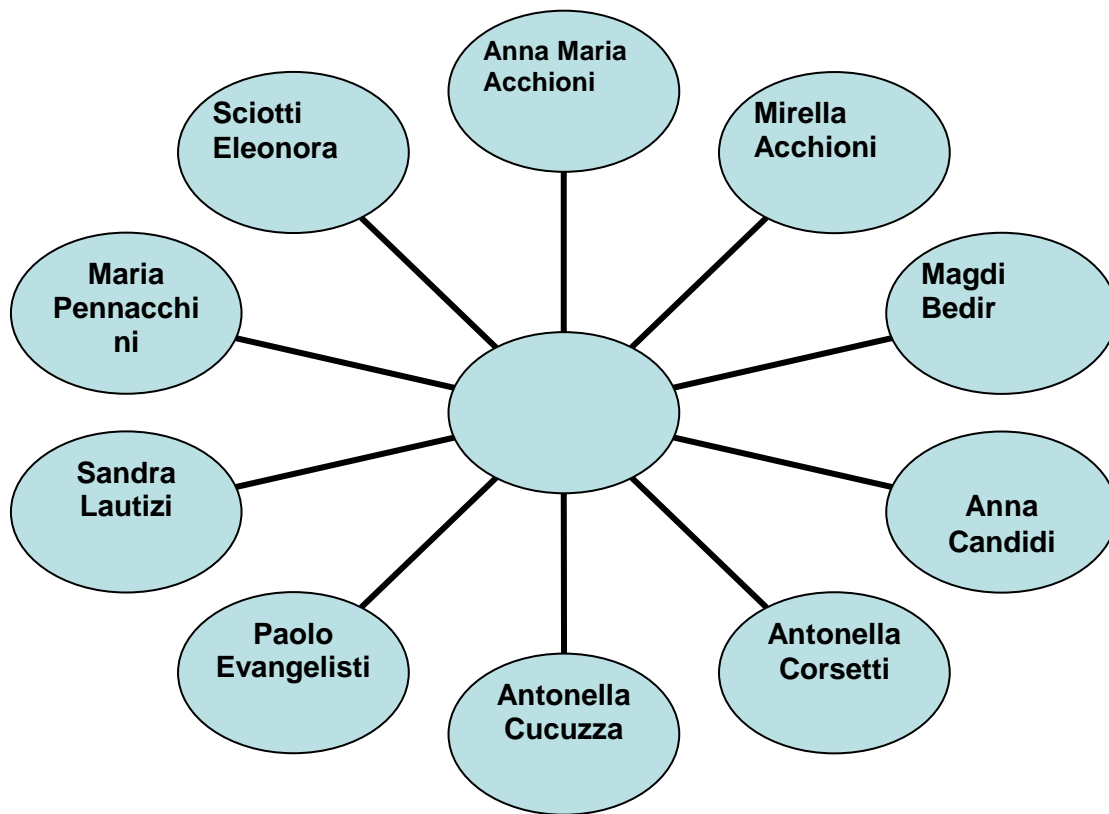
Personale e funzioni



Orario di ricevimento del pubblico

Lunedì	
Mercoledì	08.30 – 10.30
Giovedì	14.30 – 16.30

--



Collaboratori scolastici

Modalità di erogazione del servizio

Rilascio certificati

Certificato di iscrizione e frequenza: entro 3 gg. lavorativi

Certificato con giudizi e/o voti: entro 5 gg. lavorativi

Attestati e documenti sostitutivi del diploma

Rilasciati "a vista" a partire dal terzo giorno lavorativo successivo alla pubblicazione dei risultati finali.

Diploma originale di esame conclusivo del I ciclo di istruzione

Rilasciato all'interessato o al genitore o parente maggiorenne munito di documento di identità e delega.

Certificati di servizio docenti/non docenti

Entro 5 gg. lavorativi

Certificazione per indennità di disoccupazione

Entro 5 gg. lavorativi.

Le famiglie possono richiedere, con le procedure previste dalla L. 241/90, fotocopie a pagamento (50 centesimi a pagina) di:

- compiti in classe;
- verbali OO.CC;
- compiti e verbali d'esame di licenza;
- altri documenti amministrativi (art. 589 O.M. 80/95)

Procedure dei reclami

I reclami possono essere espressi in forma orale, scritta, telefonica, via fax, mail e devono contenere generalità, indirizzo e reperibilità del proponente. I reclami orali e telefonici debbono, successivamente, essere sottoscritti. I reclami anonimi non sono presi in considerazione, se non circostanziati. Il Dirigente Scolastico, dopo aver esperito ogni possibile indagine in merito, risponde, sempre in forma scritta, con celerità e comunque, non oltre 15 giorni, attivandosi per rimuovere le cause che hanno provocato il reclamo.

Qualora il reclamo non sia di competenza del Dirigente Scolastico, al reclamante sono fornite indicazioni circa il corretto destinatario.

Sicurezza

L'ambiente scolastico deve essere pulito, accogliente e sicuro; per quanto attiene le norme sulla sicurezza in generale, i comportamenti da osservare e le responsabilità delle varie figure presenti all'interno della Scuola in caso di incendio, terremoto ed evacuazione, si rimanda al Documento di Valutazione dei Rischi, al Piano di Emergenza in vigore ed annualmente revisionato, nonché alle Disposizioni agli alunni e al personale in materia di igiene e sicurezza.